

RHETORIK

Rhetorik – die Kunst der guten Rede ist der Schlüssel zu erfolgreichen Geschäftsbeziehungen. Informieren, überzeugen und motivieren Sie Ihr Gegenüber mit effektiver Kommunikation.

FACTSHEET



ZIELGRUPPE

Das Training richtet sich an Fach- und Führungskräfte, die gerne ihre Fähigkeit der Information, Überzeugung und Motivation verbessern möchten. In diesem Seminar lernen die Teilnehmer ihre Sprache effektiv und zielgerichtet im Berufsfeld einzusetzen.

ÜBERBLICK

- Einführung: Grundsätze der Kommunikation
- Kommunikation im beruflichen Kontext
- Schlüsselprinzipien der Rhetorik
- Analyse des individuellen Kommunikationsstils
- Entwicklung und Ausbau von rhetorischen Ansätzen für verbesserte Kommunikation
- Überzeugendes Auftreten: Rhetorik in verschiedenen beruflichen Situationen

Train today – succeed tomorrow

RHETORIK

SCHWERPUNKTE

- Effektive und zielgerichtete Kommunikation
- Gespräche leiten und steuern
- Selbstbewusstes Auftreten vor Publikum
- Konkrete und abstrakte Konzepte transportieren
- Überzeugen mit persönlichem Auftritt, Charisma und Ausdrucksweise

PROGRAMMINHALTE

Die folgenden Punkte bieten eine Übersicht über die möglichen Trainingsinhalte. Diese werden anhand des individuellen Bedarfs und der Anforderungen des Teilnehmers erstellt.

Kommunikation im beruflichen Kontext

- Sprachetikette im geschäftlichen Umfeld
- Aspekte von Botschaften und deren Wahrnehmung
- Sich verschiedenen Situationen anpassen: Präsentation, Vortrag, Meeting, Verhandlungen

Zielorientierte Kommunikation

- Absicht und Zweck überlegen
- Ziele und Grundsätze realistisch definieren
- Thema, Publikum, Zweck und Anlass

Botschaften vermitteln

- Auf verschiedenen Ebenen kommunizieren
- Argumente entwickeln, Gespräche steuern und lenken
- Kommunikationstechniken gezielt einsetzen: Fragen, aktives Zuhören, Pausen und Unterbrechen

Persönlicher Stil und seine Wirkung

- Stärken- und Schwächenanalyse
- Selbstbild und Fremdbild in Einklang bringen
- Einsatz von Stimme und Charisma
- Authentizität – der Schlüssel zur überzeugenden Kommunikation

www.kerntraining.com/at · office@kerntraining.com



KERN Training, KERN Austria GmbH

Telefon: (01) 5 03 13 13-0 · E-Mail: office@kerntraining.com

Österreich: Graz · Innsbruck · Linz · Salzburg · Wien

Deutschland: Aachen · Augsburg · Berlin · Bielefeld · Bochum · Bonn · Braunschweig · Bremen · Darmstadt · Dortmund · Duisburg · Düsseldorf · Essen · Frankfurt am Main · Freiburg
Friedrichshafen · Hamburg · Hannover · Heilbronn · Karlsruhe · Kassel · Köln · Leipzig · Mainz · Mannheim · Mönchengladbach · München · Münster · Nürnberg · Regensburg · Saarbrücken
Stuttgart · Ulm · Wiesbaden · Wuppertal · Würzburg · **Frankreich:** Lyon · Marseille · Paris · **England:** London · **Niederlande:** Amsterdam Eindhoven Rotterdam · Utrecht · **Polen:** Warschau